



COL·LEGI  
SANT GABRIEL  
BARCELONA

**PLA D'ATENCIÓ  
A LA DIVERSITAT**

## PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

- 1.- Concepte de diversitat.
- 2.- Atenció a la diversitat.
- 3.- Definició de les necessitats educatives especials i específiques.
- 4.- Classificació de necessitats educatives especials
- 5.- Procediments per detectar les necessitats educatives especials
- 6.- Criteris a tenir en compte per a l'atenció a la diversitat.
- 7.- Concreció del pla d'atenció a la diversitat.
- 8.- Avaluació del PAD.
- 9.- Pla d'acollida
- 10.- Registres i plantilles utilitzades.

## 1.- Concepte de diversitat.

No hi ha dos infants iguals. Cada infant té una sèrie de característiques físiques, socials, de nivell socioeconòmic i cultural i una sèrie de característiques psicològiques que els fan ser diferents. Davant de tota aquesta diversitat, els educadors hem de donar una resposta que permeti als nens i nenes avançar en el seu procés de desenvolupament personal i acadèmic.

El concepte de diversitat el situem dintre del marc d'escola comprensiva i inclusiva que facilita l'accés de tots els alumnes al currículum, oferint a tots els alumnes una educació comuna i individualitzada dins del mateix marc escolar.

Per tal d'assolir aquest objectiu, caldrà partir de les característiques individuals, físiques, socials, psicològiques de l'alumnat, és a dir, tenir en compte la seva diversitat.

Entre les **característiques socials** que els fan diferents podem trobar les següents:

- Diferències degudes a la **procedència geogràfica i cultural** que poden donar lloc a costums, valors molt diferents.
- Diferències degudes al **nivell socioeconòmic**

Entre les **característiques psicològiques** que influeixen en el procés d'ensenyament -aprenentatge tenim:

- **Coneixements previs:** a partir de les experiències pròpies de cada infant que determinen la dificultat o facilitat per realitzar aprenentatges significatius.
- **Estils i hàbits d'aprenentatge:** diferents per a cada alumnes
- **Capacitat i intel·ligències pròpies** de cada persona, no tots desenvolupem les mateixes intel·ligències, cal tenir present aquest factor per tal d'oferir als alumnes els aprenentatges des de diferents vessants que els permetin assolir-los de manera adequada.
- **Nivell de desenvolupament.**

- **Ritmes de treball i atenció:** cada nen o nena tenen una velocitat diferent per treballar i capacitat de concentració que els permet estar concentrats fent una tasca determinada o cansar-se de seguida.
- **Motivació:** element molt important en el procés d'ensenyament-a aprenentatge i que varia en funció de cada nen o nena.
- **Interessos :** hi ha persones amb interessos molt variats i altres que en tenen molt pocs
- **Relacions afectives :** els mestres han de ser capaços d'establir unes bones relacions afectives amb els infants, tenint present que cadacú té unes necessitats diferents, com també són diferents les maneres d'establir-les.

Aquestes característiques individuals no es poden entendre com quelcom aïllat, sinó en interacció amb el medi que envolta a cada individu.

Aquestes relacions influeixen en l'evolució de cada infant. Entre l'alumnat hi ha nens i nenes que tenen unes característiques particulars, diferenciades de les de la majoria, són els nens i nenes amb necessitats educatives especials.

## 2.- Atenció a la diversitat

L'atenció a les necessitats educatives de tot l'alumnat ha de plantejar-se des de la perspectiva global del centre i la participació prioritària de l'alumnat en entorns ordinaris, i ha de formar part de la nostra planificació.

La Llei Orgànica 2/2006 d'Educació abandona el model de "integració" escolar a favor d'un model de "inclusió", en el qual ja no es tracta que l'alumne s'ajusti al sistema educatiu en el qual se li pretén integrar, sinó d'ajustar el propi sistema educatiu a la diversitat del seu alumnat.

En el marc dels principis generals de l'educació inclusiva, l'atenció als alumnes ha de tenir lloc, sempre que per les seves característiques sigui possible i adequat, en entorns escolars ordinaris, proporcionant-los el suport necessari per possibilitar-los la participació en les activitats generals i els aprenentatges escolars i l'assoliment de les competències bàsiques.

L'aprenentatge cooperatiu, la intervenció de més d'un professional a l'aula, la planificació de la participació de tots els alumnes en les activitats d'aula i la resolució col·laborativa de conflictes, entre altres, poden afavorir la inclusió de tots els alumnes a l'aula ordinària.

Entenem per atenció a la diversitat :

- **Assumir** que les diferències de l'alumnat constitueixen un principi general de l'acció educativa que ha d'entendre la diversitat d'una manera enriquidora per tal que fomenti la tolerància, el respecte i la convivència dintre del marc escolar i aplicable en qualsevol context social i familiar.
- **Conèixer** que les diferències individuals tenen el seu origen en la interrelació del nen amb el seu medi social i cultural, ens ajudarà a tenir idees menys estàtiques i deterministes sobre les possibilitats d'aprenentatge dels nostres alumnes i sobre l'efecte compensador que té l'escolarització per a molts nens.

- **Establir** unes estratègies generals per tal de que el procés d'ensenyament-aprenentatge s'ajusti a les diferents necessitats educatives de l'alumnat dintre d'un entorn el més ordinari possible.
- **Tenir** una actitud integradora que ha de travessar i impregnar tots els plantejaments del centre per donar una resposta educativa adient als seus alumnes des de les opcions generals (Documents Generals del Centre), fins a l'actuació i coordinació entre els diferents professionals que intervenen en un grup classe (nivell, cicle, EAP, Serveis i Programes externs).

Les mesures més específiques d'atenció a la diversitat poden ser organitzatives intervenció de dos professionals a l'aula, suport en petits grups o de manera individualitzada, preferentment dins l'aula ordinària o atenció fora de l'aula, etc., però convé que incideixin fonamentalment en les estratègies didàctiques i metodològiques i en el procés d'avaluació de l'alumnat.

### **3.- Definició de les necessitats educatives especials específiques.**

Un alumne té necessitats educatives especials quan presenta dificultats majors que la resta dels seus companys per accedir als aprenentatges que es determinen en el currículum que li correspon per la seva edat i necessita, per compensar aquestes dificultats, adaptacions d'accés i / o adaptacions curriculars significatives a diverses àrees d'aquest currículum.

La Llei d'Educació de Catalunya publicada al DOGC el 16 de juliol de 2009, en el seu article 81, defineix els alumnes amb necessitats educatives específiques com:

- a) Els alumnes que tenen necessitats educatives especials, que són els afectats per discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, els que manifesten trastorns greus de personalitat o de conducta o els que pateixen malalties degeneratives greus.
- b) Els alumnes amb necessitats educatives específiques derivades de la incorporació tardana al sistema educatiu o derivades de situacions socioeconòmiques especialment desfavorides.

## 4.- Classificació de necessitats educatives especials i específiques.

La denominació de necessitats educatives especials i específiques referida als alumnes amb dificultats importants en l'aprenentatge intenta crear un enfocament en el qual s'accentuïn les necessitats pedagògiques que aquests presenten i els recursos que s'han de proporcionar, en lloc de realitzar categories diagnòstiques pel tipus de discapacitat que els afecten, si bé no s'han d'obviar els aspectes clínics en l'avaluació i intervenció d'aquestes necessitats. Les necessitats educatives especials i específiques poden ser temporals o permanents i al seu torn poden ser degudes a causes:

- Físiques.
- Psíquiques.
- Sensorials.
- Afectiu-emocionals.
- Situació soci-familiar.
- Altres casos d'inadaptació (cultural, lingüística...)

Els casos d'Altes Capacitats Intel·lectuals (alumnes superdotat) també es consideren com a persones amb necessitats especials de suport educatiu, ja que en aquest cas, els continguts curriculars solen resultar fàcil o fins i tot avorrits per a aquest alumnat, que té major capacitat.

Les necessitats educatives especials es poden classificar segons la taula següent:

NEE INDIVIDUALS	TIPUS D'AJUT
-----------------	--------------



<p><b>1. Necessitats cognitives</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Necessitats cognitives greus i permanents.</li> <li>• Retard en les àrees instrumentals.</li> <li>• Retard en el desenvolupament del llenguatge</li> <li>• Competències curriculars per sota del nivell.</li> <li>• Competències curriculars per damunt del nivell</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plans individualitzats. Aula oberta.</li> <li>• Atenció individualitzada</li> <li>• Reforç a l'aula</li> <li>• Escolaritat compartida/UEC</li> <li>• Adaptació individual i/o modificacions curriculars.</li> <li>• Petits ajuts i/o adaptacions puntuals.</li> <li>• Acceleració</li> <li>• Adaptació curricular</li> </ul>
<p><b>2. Necessitats de tipus afectiu, socioeconòmic i/o cultural</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Necessitats afectives greus i permanents</li> <li>• Desajustaments de la personalitat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vetlladors/es</li> </ul>
<p><b>3. Necessitats sensorials.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auditives ( pèrdua de l'audició)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Serveis externs (logopèdia, CREDAC)</li> </ul>
<p><b>4 Necessitats de coneixement de les llengües del nostre país.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desconeixement de les dues llengües.</li> <li>• Desconeixement del català.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pla d'acollida</li> </ul>
<p><b>5 Necessitats per malalties greus</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assessorament mèdic i suport sanitari.</li> </ul>

NEE GRUPALS	TIPUS D'AJUT
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grups amb dinàmica negativa</li> <li>• Grups passius</li> <li>• Grups amb desnivell d'aprenentatge</li> <li>• Grups amb diversitat cultural</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Treball cooperatiu.</li> <li>• Desdoblaments.</li> <li>• Reforç.</li> <li>• <del>Agrupacions flexibles d'alumnes.</del></li> <li>• Racons d'aprenentatge</li> <li>• Treball per projectes.</li> <li>• Programa de competència social.</li> <li>• Optatives</li> </ul>

## 5.- Procediments per detectar les necessitats educatives especials

Quant als procediments de detecció de les necessitats educatives especials dels alumnes del nostre centre, partim del procés O6 del nostre Sistema de Gestió de la Qualitat que es marca com a objectiu principal garantir la formació integral de l'alumnat en l'àmbit personal, social i acadèmic. Aquest procés el subdividim en **tres subprocesos** i un seguit d'activitats. Aquests són els següents:

- En el **primer subprocés** es donen les eines per recollir i analitzar la informació dels alumnes. La detecció primerenca es realitza per part de l'equip docent, coordinat pel tutor i amb la col·laboració de la família:
  - reunions de traspàs d'informació (entre tutors, especialistes i equip docent del curs anterior). És en aquest moment que s'actualitza l'arxiu dels alumnes i s'organitzen les dades.
  - Es realitzen les entrevistes necessàries amb famílies, alumnes i especialistes (psicòlegs, logopedes,...) per a tenir una visió individualitzada de la realitat dels alumnes.

En el **segon subprocés** es planifiquen el conjunt d'estratègies per al desenvolupament del pla d'atenció a la diversitat.

- L'equip de cada etapa derivarà al Departament d'Orientació<sup>1</sup> els casos d'alumnes que presentin necessitats específiques, aquest realitzarà l'avaluació psicopedagògica , que és el procés mitjançant el qual s'identifiquen les capacitats i dificultats dels alumnes amb TA i es concreten les seves necessitats educatives en el procés d'ensenyament i aprenentatge, per ajustar el tipus de resposta educativa més adequada i els suports que pugui necessitar.
- L'avaluació psicopedagògica ha de valorar la història de l'alumne en relació amb el desenvolupament, la salut, la família, el procés educatiu, els resultats de les proves i observacions i la resposta a la intervenció.
- S'informarà a la família, si s'escau, de la necessitat de fer una valoració

<sup>1</sup> Veure circuit de derivació al DO.

clínica.

- L'avaluació psicopedagògica ha de realitzar-se, prèvia conformitat dels pares o tutors legals, quan concorri alguna de les circumstàncies següents:
- Quan el tutor o l'equip de professors consideri que les propostes de treball que té programades a l'aula i/o en petit grup no s'ajusten a les necessitats d'un determinat alumne, malgrat els ajustaments realitzats.
- Tot i tenir un bon rendiment acadèmic l'alumne manifesta moltes dificultats en les seves relacions socials, conducta o d'adaptació escolar.
- Quan a l'entorn familiar i escolar es manifesten indicis que un alumne pot tenir TA.
- Quan els pares ho sol·licitin a efectes de presentar-se a una convocatòria d'ajuts que així ho estableixi entre els seus requisits.
- L'avaluació psicopedagògica es realitza per l'equip de l'EAP i conclou amb l'informe psicopedagògic.
- El professional de l'EAP o l'orientador del centre ha d'informar al professorat

Es prenen decisions sobre els agrupaments que es realitzaran i sobre els alumnes que necessitaran un PI, Es deriven a Serveis Externs<sup>2</sup> els casos detectats.

Es concreta el pla d'acollida per a alumnes nouvinguts, si n'hi ha.

Es confeccionen les pautes per atendre els casos detectats d'alumnes amb nee.

En el **tercer subprocés** es fa l'aplicació i seguiment del PAD. Consisteix en el desenvolupament de les activitats programades sota la coordinació del Departament d'Orientació.

Al finalitzar el curs acadèmic es procedeix a l'avaluació del PAD i de la feina realitzada.

---

<sup>2</sup> Veure circuit de derivació a Serveis Externs.

## 6.- Criteris i procediments per atendre la diversitat.

Les mesures d'atenció a la diversitat estan adreçades als alumnes amb necessitats específiques de reforç educatiu, als alumnes d'incorporació tardana, amb altes capacitats intel·lectuals o amb discapacitat o trastorns greus de conducta.

La inclusió com a qüestió de qualitat:

- Millora la qualitat de l'experiència educativa.
- Enforteix la capacitat dels centres d'educació ordinària per afrontar les diverses necessitats.
- Afavoreix la col·laboració i el treball en equip.
- Augmenta l'eficàcia del suport educatiu i multiinstitucional en el medi escolar convencional.
- Fomenta la participació i el major desenvolupament possible del potencial humà de tots els alumnes a efectes de preparació per a la vida.
- Afavoreix la participació de tots els alumnes en relacions de valor social entre els companys de classe i els adults.
- Garanteix una major qualitat i equitat per a tots els alumnes.

La inclusió ha de començar a una edat primerenca, si els nens creixen junts, aprenen a acceptar millor les diferències.

Els diferents elements metodològics i organitzatius han de contribuir a estimular:

- a) L'aprenentatge autònom.
- b) La curiositat. Habituar-se a fer preguntes sense sentir-se inhibit o ridícul, a fi que el professor el pugui ajudar a reflexionar i trobar-hi la resposta.
- c) El judici crític. Aprendre a criticar i a ser criticat, a distingir una crítica constructiva d'un judici de valor.
- d) L'autocrítica i l'autoavaluació. Aprendre a avaluar la qualitat dels seus resultats i saber per on ha de continuar. Ha d'aprendre a apreciar la satisfacció del treball ben fet per si mateix a fi de potenciar la motivació intrínseca.

e) L'autoestima. Reconèixer les qualitats i valorar el que aprèn o produeix, sense la necessitat constant de l'aprovació del professorat.

f) Les relacions personals. Desenvolupar les habilitats comunicatives i de relació ensenyant-los, a iniciar i mantenir converses, donar i rebre opinions agradables, saber dir no, prendre decisions i assumir-les, mostrar empatia, fer i rebre queixes, demanar favors, afrontar i evitar conflictes.

NOOF 3. Criteris d'atenció a la diversitat d'acord amb els principis d'educació inclusiva pag 83

### **6.1.- Criteris metodològics**

La intervenció pedagògica s'ha d'ajustar a les característiques dels aprenentatges i als trets i necessitats de l'atenció a la diversitat. Cal trobar formes metodològiques i didàctiques diverses.

Són importants les decisions prèvies per dissenyar les activitats d'aprenentatge i d'avaluació.

Algunes actuacions concretes amb l'alumnat poden ser:

- Conscienciar a l'alumnat de quines són les seves capacitats envers les activitats a treballar Demanar poques coses i concretes.
- Oferir petits ajuts abans de començar.
- No repetir massa les activitats que suposen més dificultat
- Oferir varietat d'activitats per tal d'assegurar la comprensió i la realització de les mateixes.
- Utilitzar estratègies tal com la mirada, preguntes,... que afavoreixin la implicació en la tasca.
- Oferir pautes davant d'una tasca concreta per tal de facilitar la seva pròpia organització.
- Facilitar l'autoreflexió i l'autoregulació de la conducta.
- Centrar l'atenció davant de l'inici d'una tasca.
- Potenciar models correctes enfront d'altres que no ho són tant en el moment que s'estan produint.
- Mostrar una imatge de tranquil·litat.

- Plantejar preguntes tal com: Què podem fer ? Com? Quines alternatives podem donar ?...
- Ajudar a desenvolupar el pensament causal, conseqüencial, alternatiu... per facilitar l'autoregulació

## 6.2.- Criteris d'actuació

- Davant d'una necessitat es donarà una atenció el més aviat possible tenint en compte els recursos dels que disposem.
- Els ajustaments en les àrees instrumentals tindran un pes específic ja que són bàsiques per a nous aprenentatges.
- En primer lloc s'atendran aquells casos més greus i permanents.
- En segon lloc aquells alumnes que no tenen un bon rendiment, que presenten mancances força importants en els aprenentatges o bé que no segueixen el nivell com la resta de la classe.
- També s'atendran els alumnes d'incorporació tardana. S'agruparan per nivells d'edat i competència lingüística i se'ls donarà un suport fonamentalment en llengua, però també en altres àrees.

Els àmbits d'actuació seran els següents:

### a) Àmbit de centre

**La coordinació docent** ha de permetre la reflexió constant dels components del currículum i les necessitats educatives que es vagin detectant. Cal assumir una actitud d'innovació i canvi.

**La prevenció** esdevé clau en els alumnes de N.E.E. Cal anticipar situacions que poden generar problemes, preveure diferents tipus d'intervenció i mantenir actituds flexibles i tolerants.

Cal tenir en compte el com s'aprèn i com s'ensenya. Què es té en compte, què es prioritza, etc.

**L'avaluació ha d'esdevenir l'eix al voltant del qual s'analitzin i planifiquin les diferents actuacions de suport.**

### Àmbit de grup classe

Tot grup precisa un treball de cohesió, respecte, col·laboració i convivència.

El tutor/a i els professorat implicats en l'educació del grup, afavoreixen amb el propi comportament, accions tutorial i activitats adreçades a afavorir la millora de les relacions.

Determinats grups tenen una dinàmica especialment difícil que fa plantejar de manera prioritària el treball tutorial i tot el que aquest comporta: treball amb les famílies, permanència del tutor/a a l'aula durant el major nombre d'hores possible, coordinacions específiques amb el professorat implicat, plantejaments de dinàmiques i metodologies concretes...

Anticipar a l'inici de les classes, les diferents activitats que es faran i la seqüència que es seguirà. Si algun/a alumne ha de fer una tasca diferenciada o específica, fer-li saber en quin moment ho farà. Exemple: Fer un horari especificant en cada àrea quina tasca i quins materials ha d'utilitzar.

Per donar suport a aquests/es alumnes, cal la participació de l'alumnat com a element integrador. És important procurar que l'estructura de l'aula es vagi adequant de manera progressiva a les necessitats de tot l'alumnat. Tothom ha de trobar el seu lloc per poder evolucionar cap a actituds i vivències positives. L'alumne ha de ser protagonista del seu procés d'aprenentatge.

Per assolir aquesta fita ~~caldrà~~ el nostre Projecte Educatiu Institucional aposta per un **treball cooperatiu** amb l'objectiu de passar de l'aprenentatge individual a l'aprenentatge cooperatiu, on la intel·ligència compartida fruit d'un equip, d'una xarxa, és superior a la intel·ligència individual i a més a més aconsegueix l'aprenentatge social, que es un dels principals fins educatius.

Treballem en xarxa i en equip, a través de la participació efectiva i coordinada dels diversos sectors de la comunitat educativa per tal de garantir una acció educativa coherent.

Fomentem l'aprenentatge cooperatiu i la interacció entre companys com a recursos metodològics que ajuden a l'alumne en el seu procés de desenvolupament i integració social.

Comporta l'aprenentatge de destreses cognitives, però també d'habilitats interpersonals i interpersonals, aprenent a ajudar i a demanar ajuda.



Familiaritzem als alumnes amb la tecnologia actual i amb els mitjans de comunicació social.

Potenciem la motivació a través de la creativitat, l'experimentació, la participació, el sentit crític, fent a l'alumne protagonista del seu propi aprenentatge.

Aquest tipus d'organització permet potenciar els processos interactius en benefici de tots els alumnes i és una estratègia institucional per a tot l'alumnat. Dintre del treball cooperatiu, la interacció és el nucli de l'activitat, ja que el coneixement que es genera es construeix conjuntament entre tots els alumnes que participen en ell. El treball en grup provoca la necessitat de confrontar punts de vista divergents, en el que poden participar tots els alumnes amb la seva pròpia visió cultural.

En l'organització cooperativa els alumnes estan molt vinculats entre ells; els resultats, que persegueix cada alumne són beneficiosos per a la resta dels alumnes del grup amb els que està interactuant. L'organització cooperativa augmenta el rendiment i la productivitat i genera pautes de socialització, potenciant aspectes com l'autoestima, l'autovaloració i les relacions dintre del grup-classe.

El treball cooperatiu ens permet:

- **Participar en la selecció de continguts**, en la metodologia i en els criteris d'avaluació.
- **Fomentar el treball per racons i tallers** en algunes àrees, per aconseguir la flexibilització màxima de les propostes de treball i perquè l'alumne estableixi lligams entre la seva activitat i la construcció social de coneixements.
- **L'assemblea de l'aula** ha de ser el mitjà per a la resolució de conflictes i l'elaboració de les normes de convivència.
- **L'acció tutorial** amb hores en les que es tractin els problemes i les inquietuds que vagin sorgint.
- **La participació a l'aula**, utilitzant tècniques de dinàmiques de grup i metodologies participatives.
- **Sessions d'institucions democràtiques** que ajudin a construir una dinàmica de participació en la societat.

- **Activitats a l'aula on participin els pares i les mares** dels alumnes (festes, aniversaris, sortides o d'altres col·laboracions on els pares siguin els protagonistes). La participació de la família millora el clima de l'aula i el context escolar.
- **Reforçar positivament la participació dels alumnes**, per tal de fomentar la seva autoestima.
- **Valorar periòdicament** el funcionament de la classe, tant en l'aspecte acadèmic com de qualsevol tipus d'experiències.
- **Elecció de moderadors** de forma rotatòria per als debats i assemblees
- **Actituds no racistes ni sexistes** facilitant la interrelació.
- **Establir una coordinació** docent que sigui funcional i que faciliti la presa de decisions el més àgil i propera a les necessitats.
- **Adequar ritmes de treball**, les maneres d'ensenyar a la diversitat de capacitats, d'interessos i estils d'aprenentatge dels alumnes, partint sempre dels continguts bàsics i de les diferents motivacions.
- **Utilitzar materials diversos i flexibilitzar els espais** adequant-los a les diferents maneres d'aprendre i a les necessitats de socialització de l'alumnat.
- **Relacionar** sempre **els objectius** d'aprenentatge al context social, personal i cultural de les persones a les quals s'adrecen.

### **b) Àmbit de l'alumne**

Els aspectes preventius a tenir en compte seran:

- Animar a l'alumnat a desenvolupar les seves potencialitats.
- Fer-li saber el que esperem d'ell/a en tot moment.
- Proporcionar-li suports verbals, visuals i/o gràfics que l'ajudin a centrar i mantenir l'atenció.
- Afavorir l'establiment de rutines de treball i seqüències d'accions repetitives, que evitin la seva dispersió i desorientació.
- Facilitar l'autoavaluació i l'aprenentatge a partir dels propis errors.
- Reforçar positivament les conductes adequades.

### **6.3.- Criteris d'organització**

L'organització per atendre la diversitat té relació amb l'organització global del centre. Al principi del curs, i quan es planteja la Programació General del Centre, s'analitzen les necessitats de tot l'alumnat, les possibilitats horàries i la disponibilitat del professorat (tutors/es, especialistes i la resta del personal).

Per aconseguir un bon funcionament és fonamental aplicar models organitzatius flexibles i dinàmics, la interacció del professorat i les seves funcions (ensenyant i educador/a), els plantejaments de la intervenció educativa en coherència amb la programació i amb les necessitats de l'alumnat.

Tenint en compte l'ensenyament comprensiu, cal considerar que cadascú té les seves peculiaritats, el seu propi ritme d'aprenentatge i les seves capacitats a desenvolupar, així com també nivells diferents en cada moment de l'escolaritat.

Qualsevol mesura organitzativa té avantatges i inconvenients. És per això que caldrà valorar-les i revisar-les periòdicament.

## **7.- Concreció del pla d'atenció a la diversitat.**

Les actuacions que comporta el pla d'atenció a la diversitat a la nostra escola són les següents:

### 7.1.- Àmbit organitzatiu

7.1.1.- Confecció dels grups inicials.

7.1.2.- Barreja de grups.

### 7.2.- Àmbit temporal:

7.2.1.- Concreció del pla d'atenció a la diversitat en la programació general del centre.

7.2.2.- Avaluació.

7.2.3.- Valoracions i propostes de millora del pla d'atenció a la diversitat a la valoració de la programació general del centre.

### 7.3.- Àmbit grupal:

7.3.1.- Treball cooperatiu.

7.3.2.- Desdoblaments.

7.3.3.- Reforç.

7.3.4.- Racons d'aprenentatge

7.3.5.- Treball per projectes.

7.3.6.- Programa de competència social.

7.3.7.- Matèries optatives a l'ESO.

### 7.4.- Àmbit individual:

7.4.1.- Pla d'acollida.

7.4.2.- Detecció de les necessitats educatives especials.

7.4.3.- Suport individual als alumnes amb dictamen.

7.4.4.- Plans individualitzats.

7.4.5.- Escolarització compartida.

7.4.6.- Entrevistes individuals.

7.4.7.- Aula oberta.

7.4.8.- Mediació.

7.4.9.- Mesures puntuals.

## 7.1.- Àmbit organitzatiu

### 7.1.1- Confecció dels grups inicials.

En entrar a l'escola, l'alumne s'incorpora automàticament a un grup-classe amb tots els companys i companyes que participaran conjuntament en les activitats formatives dissenyades o bé coordinades pel tutor/a.

L'aplicació del principi d'integració afavoreix la convivència entre alumnes de la mateixa edat, amb igualtat de drets pel que fa a la seva educació com a ciutadans, encara que amb elements diferenciadors per motius de raça, sexe, ambient de procedència, context socio-cultural de la família, etc. És a dir, el grup-classe és un grup essencialment heterogeni.

Segons aquest criteri d'heterogeneïtat, els alumnes s'agrupen posant l'accent en la riquesa que suposa la diversitat, que afavoreix el desenvolupament de les capacitats de tipus relacional i d'interacció social, estimula l'aprenentatge mitjançant l'intercanvi entre els companys i la convivència d'alumnes que comparteixen capacitats, habilitats i ritmes d'aprenentatge diferents.

Per a l'organització dels grups-classe es tindran en compte els següents criteris en totes les etapes:

- Establir la màxima homogeneïtat entre grups del mateix curs.
- Establir la màxima heterogeneïtat possible dins de cada grup: edat, nom, germans, alumnes de nova incorporació, ritmes d'aprenentatge.
- Paritat de gènere.
- Alumnes amb necessitats educatives especials.
- Repartir els alumnes que han anat a la mateixa llar d'infants.
- Haver anat o no a la llar d'infants.
- Quan es doni el cas de germans bessons, trigèmics, l'escola escoltarà l'opinió o preferència d'anar junts o separats i respectarà la demanda dels pares si així ho estimen més convenient.
- Evitar que quedi sol en un grup classe un alumne d'un dels centres de procedència externa.
- Respectar itinerari/família professional en els ensenyaments postobligatoris.

- Compensar els lideratges, tant els positius com els negatius, per tal de millorar la convivència del grup.
- Un cop escoltats els caps d'estudi i el Departament d'Orientació, la direcció del centre, si ho estima convenient, pot realitzar canvis puntuals amb un grup d'alumnes o bé canvis de grup amb algun alumne de forma individual, sempre que respongui a una necessitat de millora del grup o bé del propi alumne.

NOOF pagina 82 Pla d'acció tutorial

En el nostre centre, donat que tenim dues línies, afavorim que els dos grups del mateix nivell siguin el més equilibrats possible. Per tal d'aconseguir-ho, a l'hora de formar els grups classe tenim en compte els següents factors:

**A P 3:**

- Edat dels alumnes (alumnes nascuts el primer semestre de l'any o el segon semestre)
- Sexe (nens i nenes)
- Alumnes amb dificultats especials (discapacitats sensorials, motores, cognitives, amb dictamen...)
- Nombre de germans (fills únics, fills grans, fills petits...)
- Parentiu (cosins, bessons...)
- Procedència (casa, guarderia "x", guarderia "y"...)
- Noms iguals
- Maduresa dels alumnes (control d'esfínters, llenguatge, autonomia...)
- Els alumnes que pertanyen a cada categoria segons els aspectes esmentats, es distribueixen per igual entre els dos grups. Malgrat tot, en cada cas caldrà valorar les circumstàncies per tal de prioritzar uns aspectes o altres.
- L'objectiu prioritari és que els dos grups que comencen el segon cicle de l'Educació Infantil, quedin compensats en referència als criteris anteriors.

- **A 1r d'ESO**

- A causa del diferent nombre d'alumnes a primària (amb un mínim de 25 per aula) respecte a secundària (30 per aula), cada curs escolar s'ofereixen places noves. És per això que els grups es confeccionen de nou amb els criteris següents:
  - Informació dels tutors/es de 6è de primària. Es pretén equilibrar les dues classes tenint en compte el ritme i estil d'aprenentatge, les relacions interpersonals i de lideratge tant positiu com negatiu. D'aquesta manera, els alumnes del propi centre es redistribueixen.
  - Els alumnes nous es redistribueixen segons sexe (nois i noies) parentiu (cosins, bessons...) i procedència i necessitats educatives concretes si les hi ha.

### **7.1.2.- Barreja de grups.**

Es pot considerar l'opció que en acabar un curs o el cicle, els dos grups es puguin barrejar i s'hi pugui fer algun canvi per tal d'afavorir el procés d'aprenentatge i de maduresa dels alumnes. Els alumnes durant els diferents cursos evolucionen de manera diferent, i aquesta barreja de grups seria convenient per ajustar possibles desequilibris a nivell d'aprenentatge o de convivència que puguin sortir durant els diferents cursos acadèmics.

## **7.2.- Àmbit temporal:**

### **7.2.1.- Concreció del pla d'atenció a la diversitat en la programació general del centre.**

A començament de curs s'han de reflectir en la Programació General de Centre totes les activitats que programen les diferents etapes durant el curs escolar vigent en relació al pla d'atenció a la diversitat.

Els aspectes a definir són els següents:

- Estratègies
- Objectius
- Temporalització.
- Responsables.

### **7.2.2- Avaluació**

L'avaluació té com a **objectius**:

- Recollir informació sobre les condicions personals de l'alumnat i la seva interacció en els contextos que l'envolten ( escolar, familiar, social)
- Valorar quines son les possibilitats i dificultats en relació al procés d'ensenyament/aprenentatge.
- Determinar el tipus i grau d'ajuts que requereix per accedir als objectius del currículum.
- Prendre decisions en relació als continguts, la metodologia, i establir les prioritats.
- Promoure l'auto-regulació dels aprenentatges .

No s'ha d'avaluar tot a tot l'alumnat, cal tenir coneixement de perquè els alumnes saben o no fer quelcom i perquè poden o no fer-ho. Com també veure en quines situacions i/o amb quins ajuts són capaços de superar les tasques plantejades.

Entre d'altres aspectes cal recollir informació :

- Àrees d'aprenentatge: especialment les instrumentals, hàbits de treball i capacitats bàsiques per funcionar en la vida quotidiana.
- L'estil d'aprenentatge de l'alumne, estratègies que utilitza, fets o situacions que el motiven i reforcen, ritme de treball, expectatives respecte als aprenentatges, a les pròpies capacitats per aprendre, esforç per vèncer les dificultats,..
- Capacitats de planificació i organització de la feina.
- Conductes que perjudiquen el procés d'aprenentatge,..

Els **tipus d'avaluació** són els següents:

- **Avaluació inicial :**
  - L'avaluació inicial és una eina per determinar la situació de cada alumne i es realitza en iniciar un procés d'ensenyament – aprenentatge en relació als continguts curriculars que es vulguin treballar. Totes les àrees que estan programades han de tenir una avaluació inicial. Hem d'obtenir la informació necessària per tal de conèixer quin nivell inicial tenen els nostres alumnes. A partir dels resultats de l'avaluació inicial es poden planificar i adaptar objectius i continguts segons les necessitats dels alumnes.
  - Per avaluar el grau d'adquisició sobre els aprenentatges a fer.



- Per la presa de decisions respecte a la compra de llibres de text o d'altres materials didàctics.
- **Avaluació continuada o formativa**
  - És l'avaluació continua del procés d'ensenyament aprenentatge. Es basa en:
    - Observació i registre de les activitats educatives del dia a dia.
    - Recollida de les dificultats diàries, treball a partir dels errors i des dubtes manifestats.
    - Introduir canvis en les propostes de treballs i ajuts segon responen els alumnes, tornar a treballar aspectes que semblen assolits però que en la seva avaluació es detecta que no està consolidat o s'ha oblidat.
    - Recollida dels aspectes actitudinals (tot i que hi ha dificultats per la subjectivitat), cal observar en diferents moments i situacions, entre d'altres les manifestacions d'interès, voluntat, atenció, ganes d'agradar al mestre, actituds provocadores a adults o companys,...
    - Potenciar l'auto-regulació dels aprenentatges:
      - Comunicar els objectius de treball als alumnes i quin producte final s'espera d'ells. ( Comprovar quina representació es fa, assegurant-se que és correcta)
      - Promoure que l'alumne domini les operacions d'anticipació i planificació de l'acció de les activitats que es proposin
      - Donar a conèixer a l'alumne els criteris i instruments d'avaluació incorporant l'autoavaluació, l'avaluació mútua entre alumnes i la co-avaluació.
- **Avaluació final**
  - Es realitza al final de cada tema, cada trimestre en les juntes d'avaluació de cada curs i al final del cicle.
  - Al final de cicle i /o de curs per prendre decisions sobre nous ajuts o retirada d'ajuts.

- Concreció dels criteris de repetició, tenint present l'equilibri dels àmbits de relació i coneixements.

Per saber com s'ha d'avaluar cal recollir informació per comprendre l'alumne i la situació educativa global:

- Plantejar-nos quin tipus de dificultats té l'alumne observar i analitzar el problema des de totes les vessants possibles per confirmar o desestimar els aspectes significatius.
- El mateix procés ens anirà conduint a l'estratègia o eina d'avaluació que hem d'utilitzar per entendre millor la dificultat detectada.
- Compartir la tasca d'avaluació amb tots els professionals que intervenen.
- Conèixer a l'alumne en les diferents situacions educatives, amb una mirada oberta i dinàmica.
- Com viu l'alumne l'experiència educativa?
- Interpretar les diferents actuacions Què fa? Com ho fa? Amb qui?.....
- 

### **7.2.3.- Valoracions i propostes de millora del pla d'atenció a la diversitat a la Valoració de la Programació General de Centre.**

Serà al finalitzar del curs quan es realitzarà la Valoració de la Programació General de Centre. Tots els grups implicats en el pla d'atenció a la diversitat (Departament d'Orientació, equips de professors de les diferents etapes i equip directiu) valoraran les estratègies que els pertocin i proposaran millores en les diferents activitats.

## **7.3.- Àmbit grupal**

### **7.3.1.- Treball cooperatiu.**

En els grups d'aprenentatge cooperatiu els alumnes realitzen la seva activitat en un grup heterogeni o base en el qual, l'èxit individual s'aconsegueix si es produeix l'èxit en el grup.

El resultat d'un treball en equip cooperatiu és més que la suma del treball individual de cadascun dels membres del grup. Amb el treball cooperatiu s'aprèn a:

- Conèixer i confiar els uns en els altres.

- Comunicar-se efectivament.
- Acceptar-se i recolzar-se entre si.
- Resoldre conflictes constructivament.

Permet organitzar l'aula de manera que augmenta el protagonisme dels alumnes i la classe es centra menys en el mestre, de manera que afavoreix que pugui estar i ajudar més als alumnes que ho necessiten. El mestre no pensa en ell com l'únic ensenyant sinó que pensa en l'aula com comunitat d'aprenentatge en la que els alumnes també s'ensenyen entre ells.

També es desenvolupen l'autoestima, la capacitat de lideratge, la iniciativa, la capacitat de negociació, l'autoavaluació, la confiança en un mateix, l'autocontrol, l'adaptabilitat, l'optimisme, la comprensió dels altres, la identificació amb el grup, les habilitats per resoldre conflictes, per cooperar, per influir, etc.

És indispensable l'esforç de cada un dels membres de l'equip per tenir èxit. Cada membre de l'equip té una contribució única i indispensable a l'esforç comú, ja sigui perquè es necessiten els recursos que ell/a té o bé pel seu rol o responsabilitat dins del treball.

### **7.3.2.- Desdoblaments.**

Aquesta organització permet tenir grups de ràtio més baixa per treballar aspectes de les àrees que requereixen una pràctica en grup reduït. A l'ensenyament secundari es regula per normativa la possibilitat de desdoblar alguna sessió d'àrees com les instrumentals i les ciències experimentals.

Els objectius que es proposen són els següents:

- Afavorir el tractament a la diversitat.
- La possibilitat de posar una major atenció a l'aprenentatge dels alumnes.
- Aprofundir en l'establiment de relacions interpersonals.

### **7.3.3.- Reforç.**

Hi ha dues modalitats del reforç, dins i fora de l'aula.

El reforç a l'aula és una metodologia que s'utilitza per atendre la diversitat, amb dos mestres dins l'aula. Aquest fet afavoreix una atenció més individualitzada als alumnes.

Es destinen els reforços sobretot en activitats on es precisa més ajuda per part dels mestres i els alumnes no les poden realitzar autònomament. Aquestes podrien ser: activitats plàstiques on es treballen tècniques com pintura, fang; sessions de lectura i d'escriptura; tallers d'experimentació, etc.

Cal tenir present els horaris dels diferents mestres que intervenen en els reforços, per tal d'organitzar les sessions, que poden ser setmanals o quinzenals, depenent de les possibilitats del centre. El reforç fora de l'aula és una metodologia que en ocasions s'utilitza per alumnes que tenen més dificultats d'aprenentatge, però també pot interessar per a altres activitats concretes, com treball cooperatiu, treball per projectes, tallers d'experimentació, sessions d'avaluació, etc.

Un mestre es queda a la classe amb el grup més nombrós, i l'altre treballa en grup petit en una altra aula.

#### **7.3.4.- Racons d'aprenentatge**

Treballar per racons comporta organitzar la classe en petits grups que realitzen simultàniament diferents activitats. Consisteix a situar espais d'aprenentatge específic: els/les alumnes hi passen de manera successiva i duen a terme activitats prèviament explicades per la mestra. Ho fan individualment o en grup petit.

Dins l'aula hi ha la presència de dues mestres, fet que afavoreix que es pugui atendre l'alumnat individualment o en grup reduït. S'organitzen racons que requereixen més atenció de les mestres, i d'altres que els alumnes poden fer l'activitat de manera més autònoma. Tots els continguts que es treballen a racons, ja es treballen a classe.

Aquest tipus d'organització exigeix per una banda, una bona organització de l'aula, i per l'altra disposar d'un material adequat (elaborat pels mestres i/o comprat al mercat).

A l'aula cal tenir un registre dels racons que han fet els alumnes.

És un tipus d'organització molt utilitzada en les primeres etapes, però que pot generalitzar-se a tot l'ensenyament obligatori. Al nostre centre es fan racons a Infantil.

Els criteris són els següents:

- Agrupació d'alumnes: la mestra tutora organitza els grups tenint en compte els diferents ritmes d'aprenentatge dels alumnes. A cada grup es procura compensar diferents aptituds i graus d'autonomia.
- Metodològics: tots els continguts que es treballen a racons, paral·lelament també es treballen a classe.

Abans de començar els diferents racons, es dedica una sessió a explicar les activitats que es faran en cadascun d'ells.

Els objectius a tenir en compte són els següents:

- Fomentar en l'alumne/a la responsabilitat del propi treball.
- Augmentar l'atenció i concentració en el treball.
- Manipular i experimentar amb diferents objectes i materials per tal de potenciar la creació d'hipòtesis, l'esperit crític i la interacció entre alumnes.
- Afavorir la creació d'estratègies a l'hora de resoldre problemes de lògica.
- Fomentar l'autonomia a l'hora de realitzar diferents activitats.

### **7.3.5.- Treball per projectes.**

El treball per projectes és una metodologia que comporta treballar els continguts curriculars d'una manera flexible i globalitzadora. L'alumnat i el professorat constitueixen un grup on tothom se sent implicat en el desenvolupament d'un projecte comú.

S'organitza al voltant d'una investigació on es conjuguen les diferents capacitats, interessos i motivacions personals amb els diferents ritmes dels alumnes. Aquesta metodologia no només permet desenvolupar estratègies comunicatives i cognitives, sinó també situacions d'aprenentatge d'uns procediments que ajuden a l'alumnat a organitzar-se, comprendre i assimilar una informació. A partir d'un plantejament inicial, segons els interessos dels alumnes, es desenvolupa un pla de treball sobre un tema que cal investigar. Han de dissenyar, amb el suport del docent, un índex que sigui la guia per a la recerca de la informació sobre el tema consensuat.

És la metodologia ideal per desenvolupar la competència d'“aprendre a aprendre” imprescindible a l'Educació Primària. A més, amb aquesta metodologia també es

fomenta la col·laboració de les famílies per tal de compartir el procés d'ensenyament-aprenentatge.

Els projectes es despleguen en quatre fases importants:

1. Selecció o elecció del projecte.
  - Motivació del tema.
  - Tria i definició del tema. Argumentació.
2. Planificació del projecte.
  - Activació de coneixements previs: organització del que sabem.
  - Planificació de l'acció: què volem aprendre.
  - Elaboració de l'índex.
  - Decisió d'accions viables.
  - Temporització.
  - Previsió de recursos.
  - Distribució de les tasques.
3. Desenvolupament de les accions.
  - Realització de les accions planificades.
  - Localització de la informació.
  - Tractament de la informació.
  - Avaluació de la planificació inicial. Regulació/adequació d'aquesta planificació.
  - Difusió de la informació.
4. Avaluació.
  - Del procés: "Com ho hem fet?".
  - Del producte: "Hem aconseguit el que volíem?".
  - De l'aprenentatge: "Què sabíem abans i què sabem ara?".
  - Decisió de possibles nous punts de partida per al pròxim projecte.

Els objectius seran els següents:

- Fomentar en l'alumne/a la responsabilitat del propi treball.
- Tractar la informació: cercar-la, interpretar-la, organitzar-la, assimilar-la.
- Aprendre a prendre decisions: proposar, argumentar, triar...
- Potenciar el treball cooperatiu.
- Augmentar l'atenció i concentració en el treball.

- Avaluar els aprenentatges: ser conscients del que sabem, del que ignorem, com ho hem abordat.
- Manipular i experimentar amb diferents objectes i materials per tal de potenciar la creació d'hipòtesis, l'esperit crític i la interacció entre alumnes.
- Afavorir la creació d'estratègies a l'hora de resoldre problemes de lògica.
- Fomentar l'autonomia a l'hora de realitzar diferents activitats.

### **7.3.6.- Programa de competència social.**

El programa de competència social es desenvolupa a tots els cursos de primària i en els dos primers cursos de l'ESO com a activitat complementària. Se centra en allò que és impersonal, en l'àmbit relacional, en els problemes de convivència. Parteix d'un enfocament cognitiu, que ha demostrat ser més eficaç que l'enfocament conductista tradicional, sobre tot quan la situació familiar, cultural i ambiental de l'alumnat impedeix controlar variables tan importants com la televisió, les xarxes socials, l'entorn familiar, l'ambient del carrer,... L'objectiu bàsic està en aconseguir que l'alumne arribi a relacionar-se de forma positiva, encara que l'entorn no li sigui favorable.

Aquest programa treballa les habilitats cognitives necessàries per a la relació interpersonal, la teoria del creixement moral i dilemes per a l'entrenament cognitiu i la discussió moral i finalment les habilitats socials per a mesurar l'assertivitat.

Aquest programa educatiu està adreçat a tots els alumnes del primer cicle de l'ESO i és una eina bàsica de relació entre alumnes i amb els professors.

Els objectius serien els següents:

- Aconseguir la relació de l'alumne encara que l'ambient no li sigui favorable.
- Afavorir les relacions interpersonals tot respectant la diversitat de maneres de pensar dins del grup.
- Afavorir el creixement maduratiu de cadascú.
- Aplicar aquest programa a totes les àrees.
- 

### **7.3.7.- Matèries optatives.**

Donades les dificultats que presenten alguns alumnes a nivell d'organització i/o de competències bàsiques tant de comprensió i expressió com de raonament matemàtic, s'oferta matèries optatives de reforç de les destreses bàsiques a primer i a tercer d'ESO.

## 7.4.- Àmbit individual

### 7.4.1.- Pla d'acollida.

És el conjunt de les actuacions que el nostre centre educatiu posa en marxa per tal de facilitar l'adaptació de l'alumnat que s'incorpora de nou al centre.

Aquestes orientacions fan referència, sobretot, a l'acollida de l'alumnat que prové d'altres països, i que ha de portar a terme un procés d'adaptació emocional, escolar i d'aprenentatge de la llengua.

Cal també tenir en compte l'acollida i adaptació a l'escola que es fa als alumnes que inicien l'escolarització a P3.

Les actuacions que programem al centre són:

- **Recepció de la família.** Ja des del primer contacte convé ser acollidors, a més d'informar de qui som, què fem i què n'esperem. És necessari recollir informació sobre les dades significatives de l'alumne. Durant els primers contactes cal oferir-los la informació fonamental i clara. Cal disposar d'un espai-temps per poder atendre a cada família. Convé tenir en compte que els codis verbals, gestuals i culturals poden ser molt diferents als nostres, i hem d'evitar les interpretacions errònies. En el cas de desconeixement de l'idioma caldrà demanar la col·laboració d'un traductor, vetllant per garantir la confidencialitat de les dades.
- **Entrevista amb la família.** Els objectius són:
  - Recollir les dades sobre la seva procedència, la llengua familiar, escolarització prèvia, residència, components de la família, situació i seguiment escolar, aspectes socials i culturals.
  - Informar sobre els aspectes de l'organització i funcionament del centre, dels serveis i de les activitats; menjador, activitats extraescolars, sortides, excursions, etc.
  - Donar a conèixer els requisits necessaris pels diferents tipus d'ajuts que hi ha per a material didàctic i llibres de text, menjador, etc.



- Informar, si cal, dels serveis socials que poden fer servir de referència i ajuda en determinades situacions.
- Presentar el tutor/a al nou alumne i a la seva família.
- És important que en aquesta entrevista el nen/a hi sigui present i en acabar poder visitar tots plegats les instal·lacions del centre.

### **Les actuacions de l'Equip Docent són les següents:**

- **Avaluació Inicial:** Es realitza una avaluació i observació inicial per tal de conèixer el seu nivell actual de competències en totes les àrees, fonamentalment en les instrumentals, així com el seu nivell de llengua oral i escrita per poder planificar el seu itinerari escolar. S'ajusta el currículum de l'alumne a la seva trajectòria escolar i als resultats de l'avaluació inicial, per tal que pugui treballar de la forma més autònoma, reforçant-lo amb materials manipulatius, visuals, auditius i d'altres. És el tutor/a i professor/a de cada àrea l'encarregat de seleccionar i confeccionar aquests materials. En el cas que no n'hi hagi prou amb aquest ajustament, s'elabora una adaptació seguint les pautes que es farien per qualsevol altre alumne. Es pot demanar la col·laboració de l'EAP i del LIC,. Aquestes adequacions poden ser de caràcter temporal.
- **Adscripció al curs:** En el moment en que arriba un alumne/a nouvingut al col·legi s'incorpora a una aula seguint els següents criteris:
  - Edat cronològica
  - Nivell de competències (se'l podria posar un curs per sota de l'edat que li pertoca)
  - Curs receptor (número d'alumnes per classe, cultures...)
  - Moment del curs en que s'incorpora (tenir en compte si han acabat el curs en el país d'origen)
- **Traspàs d'informació.** Cal garantir el traspàs de la informació recollida als professionals que han d'atendre o conviure amb l'alumne:
  - Al tutor perquè pugui preparar les activitats d'acollida dins l'aula.
  - Al Departament d'Orientació i, si s'escau, i a l'EAP.
  - Al cicle per tal d'establir actuacions comunes.

- A la resta dels membres de la comunitat educativa que puguin tenir contacte amb l'alumne.
- **Acollida de l'alumnat** a l'Aula Ordinària. Cal tenir en compte alguns aspectes concrets respecte l'acolliment d'un alumne nou, la qual cosa facilitarà el seu procés d'adaptació a més de crear un clima més relaxat i acollidor:
  - Que l'acolliment sigui càlid i afectuós i que tingui continuïtat, ajustant-se a les característiques de l'alumne, de la seva família i del seu entorn.
  - Que cada professional que intervé per primera vegada amb l'alumne sigui presentat pel tutor/a.
  - Que des del primer moment se li expliquin les pautes, normes de convivència i de comportament del centre, de forma clara. S'aniran introduint progressivament.
  - Que des del primer moment se senti acollit i atès, però no desbordat per l'excés d'informacions i de persones.
  - Que es tingui una visió global de l'alumne, dels horaris i de les activitats que se li proposen, per afavorir la seva acollida i adaptació al grup classe.
- **Atenció personalitzada/ recursos humans i materials:**
  - L'organització del centre ha de preveure la incorporació al llarg de tot el curs. Cal que el material i el mètode de suport lingüístic estigui adaptat a la seva edat.
  - Inicialment es dóna suport oral per afavorir la competència comunicativa.
- **Horaris.** S'elabora un horari on constin les hores de treball individualitzat, on les fa i amb qui. També ha de reflectir les hores que romandrà a l'aula.

#### **7.4.2.- Detecció d'alumnes amb necessitats educatives especials.**

El traspàs d'informació de cursos anteriors i les diferents avaluacions serveixen per detectar els alumnes que tenen necessitats educatives especials. En totes aquestes sessions de treball es pretén:

- Revisar i actualitzar els plans d'actuació del curs anterior
- Detectar els nous casos de NEE.
- Dissenyar un pla d'actuació per aquests alumnes.
-

### 7.4.3.- Suport individual als alumnes amb dictamen.

Tots els alumnes que tenen un diagnòstic dictaminat, **reben** un suport individualitzat segons les necessitats específiques que presentin, estimulant-los per tal d'aconseguir nous avenços.

Aquest suport ajudarà a desenvolupar les seves capacitats bàsiques.

### 7.4.4.- Plans Individualitzats.

Per respondre a les necessitats de l'alumnat que manifesta més dificultats per aprendre i també el que està especialment dotat intel·lectualment, cal establir en la programació prevista a l'aula les adaptacions necessàries d'acord amb els aspectes següents:

- Verificar l'adequació dels objectius de la programació a les característiques de l'alumnat.
- Preveure diverses activitats amb diferent grau de complexitat per assolir un determinat objectiu, i identificar quines són les més adequades per a cada alumne/a.
- Preparar noves activitats que permetin aquest alumnat aprendre i participar plenament a l'aula, i incloure de manera progressiva aquestes noves opcions de treball en la programació d'aula com a propostes que també poden ser útils per a la resta de l'alumnat.
- Avaluar prenent com a referent les opcions recollides específicament en les programacions.

Quan les adaptacions incorporades en la programació ordinària de l'aula i les mesures de reforç previstes siguin insuficients per atendre adequadament l'alumnat més vulnerable, cal elaborar un **pla individualitzat** que és una eina per a la planificació de mesures, actuacions i suports per donar resposta a situacions singulars i complexes de determinats alumnes, perquè puguin aprendre i participar en la vida del centre educatiu.

La decisió de fer un PI ve derivada de les indicacions que es fan en el dictamen per l'escolarització que fa l'EAP o quan la comissió d'atenció a la diversitat (CAD) del centre

considera que un alumne -sense dictamen de l'EAP- manifesta necessitat d'un programa personalitzat o de suports addicionals.

Quan el PI ve motivat per un dictamen recent d'escolarització de l'EAP, o quan l'alumne ja ha disposat de PI en els cursos anteriors, el PI s'ha de fer en els dos primers mesos del curs; en altres casos en que no hi ha un coneixement suficient sobre les necessitats de l'alumne, es pot disposar d'un mes més per concretar-lo.

Es fa un PI quan un alumne/a, a més de les adaptacions incorporades a la programació ordinària i de les mesures de reforç o ampliació previstes a l'aula i al centre, es troba en alguna de les següents situacions:

- Requereix mesures més personalitzades per progressar i aprendre
- És nouvingut i les adaptacions d'aula no són suficients per respondre a les seves necessitats
- Està matriculat o està compartint escolarització amb un centre d'educació especial
- Es troba en una situació singular que requereix una personalització de la programació i el currículum (per exemple si simultanieja els estudis ordinaris amb d'altres activitats)

. Aquest pla pot comportar que algunes àrees o part de les àrees no s'imparteixin. La comissió d'atenció a la diversitat, en el nostre cas el Departament d'Orientació, ha de promoure aquest pla, el qual ha de recollir les grans línies de l'atenció que es proporcionarà a l'alumne/a durant un període de temps determinat, i s'ha d'anar adaptant d'acord amb el seu progrés. Amb caràcter general, aquestes grans línies d'atenció inclouen:

1-Les prioritats en relació a les competències bàsiques i/o les habilitats adaptatives que es desenvolupen en l'àmbit escolar, familiar i social i que són necessàries per integrar-se a la societat i per esdevenir autònoms. Entre d'altres: autonomia i iniciativa personal, comunicació, salut, mobilitat, hàbits d'higiene i de cura personal, viure en comunitat, oci i treball.

- En ocasions concretar objectius específics en aquests àmbits pot significar realitzar algunes activitats complementàries a les que fan els companys o participar en

programes específics, per exemple alumnes d'una USEE que participen en un programa d'adquisició d'habilitats autonomia en els desplaçaments per l'entorn proper.

2- Les adaptacions i prioritats en relació a les diferents àrees/matèries en què cal fer adaptació i modificacions dels objectius i continguts. En ocasions aquest pla pot comportar que algunes àrees o part de les àrees no es cursin.

-Les adaptacions i prioritats en relació a les diferents àrees/matèries en què cal fer adaptació i modificacions dels objectius i continguts. En ocasions aquest pla pot comportar que algunes àrees o part de les àrees no es cursin.

-En el PI només s'hi han de fer constar aquelles àrees en què l'alumne té algun tipus d'adaptació o modificació, si alguna àrea no hi consta significa que no s'hi fan modificacions ni adaptacions.

En aquest sentit cal especificar quin tipus d'adaptació es fa.  
Adaptacions que afecten els objectius

- Reducció i/o eliminació d'alguns
- Priorització d'uns per sobre d'altres
- Objectius que corresponen a nivells educatius inferiors especialment en àrees o matèries instrumentals (cal especificar a quin nivell corresponen)
- Ampliació i/o enriquiment
- Objectius que corresponen a nivells educatius superiors en alguna/s àrea, matèria o àmbit d'aprenentatge (cal especificar el nivell)

Adaptacions metodològiques que no afecten els objectius

Quan les adaptacions no comporten canvis en els objectius i consisteixen en oferir activitats diversificades, utilitzar recursos diversificats o proporcionar un major suport a l'alumne, es consideren "adaptacions metodològiques" i s'entén que no impliquen canvis en els criteris d'avaluació. Quan a un alumne només se li fan adaptacions metodològiques, aquestes es poden recollir en un PI però no és necessari. La decisió de formalitzar-ho en un PI dependrà del que decideixi la comissió d'atenció a la diversitat (CAD). Aquestes adaptacions poden tenir en compte l'estil d'aprenentatge de l'alumne, les seves fortaleses o dificultats; poden consistir per exemple en

proporcionar-li un espai tranquil en determinats moments o un sistema de registre personalitzat sobre els seus resultats d'aprenentatge.

3- El conjunt de suports que podrà necessitar l'alumne per fer efectiva la seva participació en les activitats del centre s'haurà de preveure tenint en compte els diferents moments i contextos escolars. S'inclourà l'horari amb els professionals i emplaçaments on estarà.

El PI també ha d'incloure :

- els interessos i capacitats de l'alumne i tenir en compte les expectatives de la família per tal d'acompanyar-lo i ajudar-lo a construir el propi itinerari formatiu al llarg de la seva escolaritat i per facilitar l'orientació en finalitzar l'escolaritat obligatòria.

Per a **l'alumnat amb altes capacitats intel·lectuals** s'elaborarà un pla individualitzat quan el seu nivell o ritme personal d'aprenentatges i el grau de maduresa adequat així ho aconselli.

L'avaluació dels processos d'aprenentatge dels alumnes amb necessitats educatives especials ha de seguir el mateix procés que la resta dels alumnes. Els plans individualitzats, per a aquells alumnes que en disposin, han d'esdevenir el referent per a l'avaluació d'aquests alumnes, tenint en compte —en el marc dels objectius del curs, del cicle i de l'etapa— l'assoliment de les competències bàsiques, l'autonomia personal i social (adaptació a l'aula ordinària, grup específic, grup reduït) i l'adquisició d'hàbits de treball i d'aprenentatge.

Per als alumnes amb necessitats educatives especials que disposin d'un pla individualitzat, els resultats de les avaluacions de les àrees es referiran a aquest pla, i a l'apartat d'observacions de l'acta d'avaluació es resumirà la informació que sigui rellevant sobre els objectius del pla de l'alumne/a.

L'avaluació qualitativa recollirà bàsicament el grau d'assoliment de les competències bàsiques. La comissió d'avaluació, amb la col·laboració de l'EAP, ha de fer el seguiment

dels aprenentatges dels alumnes i adoptar les decisions que corresponguin en relació amb l'atenció educativa que es dóna a l'alumne/a, procurant sempre la màxima participació dels alumnes en els entorns i grups ordinaris.

En els informes trimestrals s'explicitarà l'evolució de l'alumne/a en les diferents àrees (continguts treballats i objectius assolits), l'assoliment d'hàbits d'autonomia i desenvolupament personal i l'adaptació al centre i al grup. La implicació de les famílies i l'enregistrament sistemàtic dels aspectes que es tracten i els acords que es prenen seran essencials per poder fer el seguiment de l'evolució de l'alumne o alumna. En els documents oficials d'avaluació hi han de constar les mesures d'atenció a la diversitat adoptades i el pla individualitzat, quan escaigui.

El responsable d'elaborar el pla individualitzat és el tutor o la tutora de l'alumne/a. També s'ha de comptar amb la participació dels pares, les mares o els representants legals de l'alumne/a. El pla ha de tenir el vistiplau de l'EAP, cap del DO i l'ha d'aprovar el director o la directora del centre.

Els objectius dels plans individualitzats serien els següents:

- Proporcionar a l'alumne/a amb discapacitat una educació adequada a les seves necessitats per a assolir les fites educatives generals establertes per a tot l'alumnat, i promoure la seva màxima participació en els entorns socials i culturals generals, a curt, mitjà i llarg termini.
- Servir com a base als professionals dels centres docents per a personalitzar la intervenció educativa segons les possibilitats i necessitats de l'alumne/a, i preparar i desenvolupar mesures que facilitin la màxima participació de l'alumne/a amb discapacitat, en les activitats generals.

Durada del PI

- El PI es realitza habitualment per a un curs escolar, al llarg del qual es va adaptant i/o modificant segons el progrés i les necessitats de l'alumne.
- Es pot finalitzar en qualsevol moment i abans del temps inicialment previst, a proposta del tutor o tutora de l'alumne/a o del coordinador o coordinadora del pla, amb l'acord de l'equip que el porta a terme i escoltada la família.

- Es pot finalitzar a demanda dels pares, mares o tutors legals, que ho han de sol·licitar al director/a del centre. En aquest cas el tutor/coordinador informa sobre la conveniència de continuar o no amb el pla individualitzat; el director/a estudia la sol·licitud raonada de la família i escolta l'equip PI i la comissió d'atenció a la diversitat del centre.
- El director/a és qui pot prendre i signar la decisió motivada de finalitzar anticipadament un pla individualitzat. Hi ha de constar el coneixement de la família i es fa constar en el document del pla i en l'expedient acadèmic de l'alumne/a.
- **7.4.5.- Escola compartida.**

Va adreçada a aquells alumnes que presenten unes necessitats educatives especials derivades de disminucions greus i permanents i que fan necessària una resposta educativa diversificada per tal que puguin accedir a les capacitats de l'etapa (Infantil, Primària, Secundària).

Després d'una valoració psicopedagògica d'especialistes de l'EAP, es valora la conveniència de l'escolarització o suport en un centre especialitzat sense perdre la seva vinculació amb l'entorn ordinari on es poden beneficiar d'uns models normalitzats d'interacció i comunicació social.

L'escolaritat compartida requereix la coordinació entre els professionals dels centres educatius que atendran l'alumne/a. A fi de garantir la coherència i la complementarietat de les actuacions, cal que, abans de l'inici de curs, els professionals d'ambdós centres que participin en l'atenció educativa a l'alumne/a, conjuntament amb l'EAP, concretin l'atenció que es donarà a l'alumne/a en un pla individualitzat –prioritats educatives, emplaçaments en què es duran a terme i criteris per al seguiment i l'avaluació (per a detalls d'aquests plans, vegeu l'apartat d'aquest document corresponent als plans individualitzats)– i es facin els ajustaments horaris que correspongui. Tal com s'estableix en l'article 20.2 de la Resolució ENS/226/2011, aquesta escolarització no pot comportar el trasllat de l'alumne/a entre els dos centres durant l'horari lectiu.

El seguiment de l'evolució de l'alumne/a i de l'ajustament del seu pla individualitzat, i la introducció, si escau, de modificacions en la seva atenció educativa, s'ha de fer



conjuntament, i com a mínim, per un professional de cada centre i el professional de l'EAP corresponent.

El coordinador/a del pla individualitzat serà un/a mestre/a o un/a professor/a del centre on l'alumne/a està matriculat. Els professors i els professionals d'ambdós centres que atenguin l'alumne/a aportaran a l'equip docent informació sobre la seva evolució i els seus aprenentatges.

La comissió d'atenció a la diversitat del centre ordinari vetllarà per l'elaboració, l'aplicació i el seguiment del pla individualitzat dels alumnes amb escolaritat compartida entre centre d'educació especial i centre ordinari. El director/a del centre on l'alumne/a està matriculat aprova el pla individualitzat a proposta de la comissió d'atenció a la diversitat

#### **7.4.6.- Entrevistes individuals**

Durant tot el curs escolar, tots els alumnes de CS de Primària i l'ESO realitzen, com a mínim, tres entrevistes amb el seu tutor/a. La primera entrevista es realitza al setembre i l'objectiu d'aquesta és acotar els objectius individuals marcats per al curs i a la vegada establir un lligam de relació necessària amb el tutor/a per a conèixer la situació individual de l'alumne/a.

Al finalitzar el primer i segon trimestre es realitzen dues entrevistes més. En aquestes es valoren els objectius marcats en l'entrevista anterior i es contrasten amb els resultats obtinguts a l'avaluació.

Aquestes entrevistes les realitzen tots els alumnes del cicles superior de primària i de l'ESO i són una eina imprescindible pel seguiment individualitzat de cada alumne.

Els objectius són els següents:

- Afavorir el coneixement que tenen els tutors dels alumnes.
- Donar estratègies per a fer un seguiment del procés maduratiu i acadèmic de l'alumne.
- Afavorir un clima de confiança i una actitud acollidora.

#### **7.4.7.- Aula oberta**

Per als alumnes de l'ESO que tenen un pla individualitzat, s'ha organitzat una activitat d'aula oberta. En aquesta activitat es poden desenvolupar els objectius del pla individualitzat a partir d'una atenció de sis hores setmanals, tres dedicades a llengües

i tres dedicades a matemàtiques. Els professors de l'aula oberta són, juntament amb els titulars de les matèries, els responsables del seguiment i avaluació d'aquestes àrees. Els criteris que es tenen en compte a l'hora de cursar a l'aula oberta, és tenir un pla individualitzat.

Els objectius serien els següents:

- Treballar amb l'alumnat que té un pla individualitzat d'una manera més personalitzada i adequada a les seves possibilitats en les àrees més fonamentals: llengües, matemàtiques, ciències naturals i ciències socials.
- Atendre l'alumnat que no pot seguir el ritme de les classes de manera ordinària.

#### **7.4.8.- Mediació**

La mediació és un projecte que pretén abordar d'una altra manera els conflictes de convivència i relacions interpersonals. És un procés estructural al qual les dues parts en el conflicte acudeixen de manera voluntària i, en presència de mediadors/es neutrals, s'escolten i intenten arribar a un acord que després serà seguit i avaluat. Els mediadors contribueixen de manera activa a la cultura de la convivència i del respecte mutu. Acullen els protagonistes del conflicte, centren la trobada en l'exploració del problema i les possibles vies de sortida. A més, la persona mediadora no jutja, no imposa sancions ni aconsella i tampoc dóna solucions. Sí que mantenen la confidencialitat, excepte en situacions de falta molt greu i vetllen per tal que l'acord sigui equitatiu. En el nostre centre es treballa la mediació com a matèria optativa a primer d'ESO per tal de formar a futurs mediadors.

Característiques:

- Voluntària
- Confidencial
- Els acords i decisions les prenen lliure i responsable les persones en conflictes

De manera esquemàtica, les estratègies d'avaluació serien les següents:

7.1.- Àmbit organitzatiu						
ESTRATÈGIA	ETAPA			TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS HUMANS	RECURSOS MATERIALS
	EI	EP	ESO			
7.1.1.- Confecció dels grups inicials.	X		X	Abans del començament del 1r curs de l'etapa.	Professors de l'etapa.	Llistat dels alumnes admesos a P3. Registre de dades personals dels alumnes i de les observacions dels pares. Informes personals d'alumnes ja tractats a centres externs (alumnes amb nee).
7.1.2.- Barreja de grups.	X	X	X	Al finalitzar el curs escolar	Professors de l'etapa.	Llistats dels alumnes. Memòria del curs. Actes d'avaluació.

7.2.- Àmbit temporal						
ESTRATÈGIA	ETAPA			TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS HUMANS	RECURSOS MATERIALS
	EI	EP	ESO			
7.2.1.- Concreció del pla d'atenció a la diversitat en el pla anual.	X	X	X	A començament del curs.	Professors de totes les etapes Equip directiu.	Memòria de l'any anterior. Normativa del curs.
7.2.2.- Avaluació.	X	X	X	<b>Avaluació inicial</b> A P3 un cop acabat el període d'adaptació. Els altres cursos durant les primeres setmanes. <b>Avaluació del procés:</b> 3 sessions durant el curs <b>Avaluació final:</b> Al mes de juny <b>Avaluació extraordinària:</b> Només l'ESO i a final de curs.	Professors de l'etapa.	Llistats dels alumnes Full de seguiment del curs. Protocol d'avaluació de cada curs: ítems i metodologia d'avaluació. Materials específics d'avaluació.
7.2.3.- Valoracions i propostes de millora del pla d'atenció a la diversitat a la memòria.	X	X	X	Al finalitzar el curs.	Professors de l'etapa Equip directiu	Pla anual. Normativa del curs Valoracions dels diferents equips de professors.

### 7.3.- Àmbit grupal

ESTRATÈGIA	ETAPA			TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS HUMANS	RECURSOS MATERIALS
	EI	EP	ESO			
7.3.1.- Treball cooperatiu.	X	X	X	Durant tot el curs escolar	Professors de les diferents etapes	Material curricular de les àrees de llengua catalana, llengua castellana i matemàtiques Recursos propis de les àrees.
7.3.2.- Desdoblaments		X	X	Durant tot el curs escolar.	Professors de les diferents etapes	Material curricular de les àrees de llengua catalana, llengua castellana i matemàtiques Recursos propis de les àrees.
Desdoblament d'alumnes llengua estrangera (expressió oral)		X	X	1 sessió setmanal durant tot el curs.	Mestres especialistes de llengua estrangera	Material curricular de l'àrea de llengua estrangera. Recursos propis de l'àrea.
Desdoblaments a les àrees de llengües i matemàtiques		X	X	Dues hores setmanals per a cadascun dels grups durant tot el curs.	Professorat de les àrees de Llengua i Matemàtiques.	Material curricular de les àrees de llengua catalana, llengua castellana i matemàtiques Recursos propis de les àrees.
7.3.3.- Reforç.	X	X	X	Curs escolar.	Professors de les àrees corresponents.	
Reforç de Plàstica	X			P-3: Dues sessions setmanals	Mestra de reforç	Material fungible
Reforç de llenguatge verbal	X			P-3: dues sessions setmanals P-4: dues sessions setmanals P-5: dues sessions setmanals	Tutor/a 1 Mestra de reforç	
Reforç descoberta de l'entorn	X			P-3: Dues sessions setmanals P-4: dues sessions setmanals P-5: dues sessions setmanals	Tutor/a 1 Mestra de reforç	
Reforç de lectura		X		Al cicle inicial, 2 sessió setmanals durant tot el curs.	Mestre/a assignat.	
Hora setmanal de lectoescriptura		X		1 sessió setmanal a 1r i a 2n durant tot el curs	Professors del cicle	
7.3.4.- Racons d'aprenentatge	X			P-3: Dues sessions setmanals P-4: dues sessions setmanals P-5: dues sessions setmanals	Tutor/a 1 Mestra de reforç Professors de l'etapa.	Materials didàctics de dos tipus: elaborats per l'equip de mestres d'Educació Infantil, i d'altres comprats al mercat. Graelles per fer un registre dels racons que van fent els alumnes.
7.3.5.- Treball per projectes.	X	X	X	Un per trimestre	Professors de l'etapa	
7.3.6.- Programa de competència social.			X	Una hora setmanal durant tot el curs a 1r i 2n d'ESO.	2 Professors de l'etapa.	Programació de competència social Material elaborat pels

						professors
7.3.7.- Optativa de destreses bàsiques.			<b>X</b>	Una hora setmanal a 1r i tres hores a 3r.	Professorat de les optatives corresponents.	Quaderns de reforç.
7.3.8- Optativa de mediació			<b>X</b>	Una hora setmanal a 1r.	Professorat de les optatives corresponents.	Quadern de mediació.

### 7.4.- Àmbit individual

ESTRATÈGIA	ETAPA			TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS HUMANS	RECURSOS MATERIALS
	EI	EP	ESO			
7.4.1.- Pla d'acollida.	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	En incorporar-se un alumne nouvingut.	Tutors. Departament d'Orientació. Equip directiu	

7.4.2.- Detecció de les necessitats educatives especials	X	X	X	A partir del moment en que es detecta el cas amb N.E.E. Pot durar totes les sessions lectives de les àrees objecte del pla. Es revisa durant el curs en diferents sessions de treball d'etapa.	Tutor/a Especialistes Família Departament d'Orientació	Protocol d'atenció davant les dificultats d'aprenentatge per infantil/ primària /secund
7.4.3.- Suport individual als alumnes amb dictamen.	X	X	X	Tot un curs mentre continuï tenint el dictamen	Tutor/a Vetlladores	
7.4.4.- Plans individualitzats.	X	X	X	Tot un curs mentre continuï tenint el pla individualitzat.	Tutors/es Especialistes Departament d'Orientació EAP	
7.4.5.- Escola compartida.	X	X		Quan sigui necessari.	Tutors/es Especialistes Departament d'Orientació EAP	
7.4.6.- Entrevistes individuals.		X CS	X	Com a mínim una entrevista de cada alumne amb el seu tutor al trimestre.	Tutors/es	Full d'entrevistes amb els alumnes. Fitxes de tutoria Full de seguiment
7.4.7.- Aula oberta.			X	6 hores setmanals durant el curs escolar.	1 Professor de l'etapa Departament d'Orientació	Material elaborat pels professors Quaderns de reforç de matemàtiques i llengua.
7.4.8.- Mediació		X	X	Quan sorgeix un conflicte de convivència.	Mediadors Tutors	Material de l'equip de mediació.
7.7.- Detecció i seguiment d'alumnes amb NEE	X	X	X	Durant tot el curs (avaluacions, reunions d'etapa i reunions de la psicòloga amb els tutors)	Tutors/es Departament d'Orientació	

## 8.- Avaluació del PAD.

L'avaluació del Pla d'atenció a la Diversitat tindrà dos moments en el curs escolar.

- Un primer moment de freqüència trimestral el podem situar a situar a les diferents avaluacions de les diferents etapes. És en aquest moment on es fan reajustaments puntuals en funció de l'assoliment dels objectius proposats.
- Un segon moment serà a final de curs. S'hauran d'extreure conclusions sobre els mecanismes treballats en l'atenció a la diversitat, fent propostes de millora si

s'escau. Els resultats d'aquestes reflexions seran reflectides a les valoracions de la Programació General del Centre.

## 9.-PLA D'ACOLLIDA

### PLA D'ACOLLIDA

El Pla d'Acollida és una eina que facilita l'adaptació de l'alumne/a nouvingut a la realitat social del centre i del barri i de la ciutat. L'alumne nouvingut ha de poder conèixer des de l'inici el centre i la seva comunitat educativa i ha de tenir un referent clar al que es pugui dirigir quan necessiti informació o ajuda.

#### Objectius del Pla d'Acollida

1. Garantir una adequada acollida a les famílies nouvingudes.
2. Aconseguir l'adaptació de l'alumnat al claustre de professorat, als companys i al funcionament general del Centre.
3. Assumir com a centre els canvis que comporta la interacció cultural amb l'alumnat procedent d'altres països o d'altres comunitats autònomes.
4. Afavorir l'escolarització i potenciar al màxim l'èxit escolar de l'alumnat.
5. Potenciar actituds i valors de respecte i solidaritat entre la comunitat educativa.



## 1.- REFERENT A L'ALUMNE **SI és valid revisar a qualitat**

ACTIVITAT	QUAN	RESPONSABLE	FUNCIONAMENT	DOCUMENTS	CODI
<b>Acollida de la família</b>	A l'arribada al centre escolar	Secretaria	Assigna les hores d'entrevista amb la Direcció del centre.	0.1. Admissió d'Alumnes	QUPROOPE0100060608
				Decret i Resolució Admissió Alumnat	QULLIDEX0000150409
<b>Primera entrevista i visita al centre</b>	A l'arribada al centre escolar	Direcció	Entrevista amb la família, intercanvi d'informació i entrega de documentació necessària per formalitzar la matriculació.	0.1. Admissió	QUPROOPE0100060608
				Carta de Compromís Educatiu	TICCE0000000190511
				Decret i Resolució Admissió Alumnat	QULLIDEX0000150409
<b>Assignació inicial al grup-classe</b>	Abans d'incorporar-se a l'aula	Direcció i Cap d'Estudis de l'Etapa.	Es fa una assignació inicial a un grup – classe tenint en compte les proves els criteris de distribució dels alumnes en grups classe.	0.1. Admissió d'Alumnes	QUPROOPE0100060608
				0.6. Acció Tutorial i Atenció a la Diversitat	QUPROOPE0600280508
				Pla d'Atenció a la Diversitat	DIPAD0000000011010
<b>Proves inicials Traspàs d'informació i acords sobre els suports que rebrà l'alumne</b>	A la incorporació a l'aula	Tutor/a i Departament d'Orientació	S'observa i es realitzen proves inicials. Juntament amb el DO, si cal, es realitzen altres proves específiques	Pla d'Atenció a la Diversitat	DIPAD0000000011010
				0.6. Acció Tutorial i Atenció a la Diversitat	QUPROOPE0600280508
				0.6.1.4. Observació inicial dels primers dies de classe.	
				0.6.1.5. Entrevistes amb especialistes, si cal.	
				0.6.1.6. Entrevista inicial amb les famílies dels alumnes nous al centre	
				0.6.1.8. Avaluació psicopedagògica, si cal.	
<b>Informació lingüística, cultural i escolar dels alumnes nous</b>	Període d'acollida	Assessor LIC de la zona, Departament d'Orientació i Tutor/a	Es posarà a disposició del professorat, en format paper, informació sobre les diverses cultures i escolaritzacions	0.6. Acció Tutorial i Atenció a la Diversitat	QUPROOPE0600280508

## 2.- REFERENT AL GRUP CLASSE

ACTIVITAT	QUAN	RESPONSABLE	FUNCIONAMENT	DOCUMENTS	CODI
<b>Preparació del grup classe.</b>	Abans de l'arribada de l'alumne/a	Tutor/a i grup-classe	-El tutor o la tutora anticipa l'entrada de l'alumne/a als/les companys/es. -Fomentar actituds d'interès per conèixer aspectes del seu país i de la seva cultura mitjançant activitats que els ajudi a valorar-la.		
<b>Entrada a l'aula del nou alumne</b>	El primer dia d'arribada de l'alumne	Tutor/a i company-guia	-El tutor/a presenta el nou alumne al grup classe. -Nomenar a un/a company/a guia perquè faciliti el coneixement de les instal·lacions i serveis del centre. -Si hi ha algun alumne que parli el seu idioma aprofitar perquè participi de la nouvinguda.		
<b>Sensibilització intercultural</b>	Durant el curs a les dinàmiques de grup (PAT)	Tutor/a i grup-classe	-Propiciar una bona acollida per crear una sensibilització de tot el grup respecte al fet intercultural.	Programació d'àrea de dinàmiques de grup.	DIPAT000000011010
<b>Elaboració del Pla Individual Intensiu (PII)</b>	Després de les entrevistes i proves inicials realitzades.	DO Tutor/a	A partir del criteris inicials del DO, el professorat de l'alumne nouvingut dissenyarà el seu currículum educatiu dins del Pla Individual Intensiu.	PII	DOPIA000PL00210909

### 3.- REFERENT A L'ORGANITZACIÓ I SEGUIMENT

ACTIVITAT	QUAN	RESPONSABLE	FUNCIONAMENT	DOCUMENTS	CODI
<b>Organització del suport lingüístic</b>	Les intervencions es faran de manera puntual, en un context d'immersió, en el moment que es necessiti dins l'escolaritat de l'alumne.	Tutor/a DO Professora	A partir de les necessitats lingüístiques de l'alumne s'organitzaran els suports.		DOPIA000PL00210909
<b>Organització del treball a l'aula ordinària</b>	Durant el curs i mentre l'alumne ho necessiti.	Professora	A partir de les necessitats dels alumnes es dissenya l'atenció. Segons si l'alumne/a pot seguir les matèries o no, s'articula el treball per part de cada professor. Es relaciona amb el PII.	PII	DOPIA000PL00210909
<b>Seguiment i avaluació de l'alumne</b>	Continuada o trimestral.	Professora Tutor/a	Es fa el seguiment i l'avaluació d'acord amb els paràmetres que marca la normativa i a partir del PII de l'alumne. A l'Avaluació final es decidirà quina tipologia de PII continuarà l'alumne el proper curs.  Es lliurarà, si s'escau, un informe de traspàs.	Informes	DOAPI000PL00020414
<b>Organització dels recursos humans i coordinació entre ells</b>	Abans de la incorporació de l'alumne al centre	Equip directiu	Segons les necessitats del centre l'Equip directiu organitza l'atenció i els suports. S'estableixen les coordinacions necessàries entre els professionals que atenen l'alumne	Horaris	

ACTIVITAT	QUAN	RESPONSABLE	FUNCIONAMENT	DOCUMENTS	CODI
<b>Organització dels materials i preparació de l'aula</b>	Abans de la incorporació de l'alumne al centre	Tutor/a DO Assessor LIC (si s'escau)	El DO posa a l'abast del professorat informació i/o els materials que puguin ésser útils, així com a llibres i pàgines web. Aquest material es revisable cada any.		

## 10.- Registres i plantilles utilitzades.

<b>ACTUACIONS</b>	<b>PROCÉS SUBPROCÉS</b>
Confecció dels grups inicials.	0.2.3.
Barreja de grups.	0.2.3.
Concreció del pla d'atenció a la diversitat en la programació general del centre. PGC.	0.2.8.4.
Avaluació.	0.6.3.11 0.6.5.3.
Valoracions i propostes de millora del pla d'atenció a la diversitat a la valoració de la programació general del centre.	0.5.6.
Detecció de les necessitats educatives especials. Observació a les avaluacions	0.6.3.11 0.6.5.3.
Detecció de les necessitats educatives especials. Necessitats alumnes grup classe.	0.6.1.9.
Plans individualitzats.	0.6.4.3.
Entrevistes individuals.	0.4.4.1.
Aula oberta. Autorització	0.6.4.2.

## ANNEX 1 I 2

## **CIRCUIT DE DERIVACIÓ AL DO I/O SERVEIS EXTERNS**

### **QUI DERIVA?**

- Pot derivar el/la tutor/a perquè ho considera necessari després d'una tutoria amb els pares de l'alumne o el propi alumne (en cas de CS d'EP o ESO) o partir d'observacions de l'alumne a l'aula del propi tutor/a o d'altres professionals que intervenen.
- Pot derivar el propi DO a partir de les reunions de seguiment que manté la psicòloga amb els tutors o de les observacions a les reunions d'avaluació.

### **ON DERIVA?**

- El tutor/a deriva al Departament d'Orientació.
- El Departament d'Orientació a l'EAP, Serveis Socials o altres serveis externs.

### **COM DERIVA?**

- El tutor/a omple el full de sol·licitud d'exploració.
- El tutor/a fa signar als pares el full d'autorització d'exploració per part de la psicòloga del centre. En cas d'intervenció de l'EAP o altres Serveis Externs, també hauran de signar el full de derivació externa.

### **COM ES FA L'EXPLORACIÓ I SEGUIMENT DEL CAS PER PART DEL DO?**

- La psicòloga del Departament d'Orientació :
  - Obre una fitxa individual a l'alumne al DO.
  - Realitza observacions a l'aula i/o pati si ho creu necessari.
  - Passa proves individuals segons la necessitat.
  - Realitza entrevistes individuals a l'alumne segons la necessitat.

### **COM ES FA EL RETORN DE LA INFORMACIÓ?**

- La psicòloga, un cop realitzada l'exploració, s'entrevista amb el tutor/a i aquest signa a la fitxa individual de l'alumne conforme ha estat informat.
- La psicòloga i/o el tutor s'entrevisten amb els pares per informar-los del resultat de les observacions.

- En cas de ser necessària la intervenció de Serveis Externs, es farà entrega a la família de la llista de centres externs de què disposa el DO i el full de derivació a CDIAP, CSMIJ, Logopeda o psicòleg privat.